

晋江国家体育城市股份有限公司充电桩建设运营项目
合作单位征集

征 集 文 件

征 集 人：晋江国家体育城市股份有限公司

代 理 机 构：泉州市晋兴拍卖有限公司

2025年9月

目 录

第一部分 征集合作单位公告	1
第二部分 合作单位须知	4
一、说明	6
1. 适用范围	6
2. 定义	6
3. 合格的合作单位	7
4. 征集费用	7
二、征集文件	7
5. 征集文件的组成	7
6. 征集文件的澄清	7
7. 征集文件的修改	7
三、书面申请资料的编写	8
8. 要求	8
9. 书面申请资料语言	8
10. 书面申请资料的组成	8
11. 履约保证金、质量保证金和征集服务费	8
12. 征集保证金	9
13. 书面申请资料的格式	9
四、书面申请资料的提交	10
14. 书面申请资料的密封、标记和递交	10
五、书面申请资料的评估和比较	10
15. 征集、评审时间	10
16. 评审委员会	10
17. 书面申请资料的初审	10
18. 书面申请资料的澄清	12
19. 比较与评价	12
六、确定中选人与签订合同	14
20. 确定中选人准则	14
21. 中选通知	14
22. 签订合同	14
第三部分 征集内容项目要求	15
第四部分 书面申请资料格式	18
（分成比例和年度保底营业额部分）	18
格式 1 征集书	20
格式 2 分成比例和年度保底营业额一览表	21
（技术与商务部分）	22
格式 1 技术规格和商务偏离表	24
格式 2 技术商务应答书	25
格式 3 合作单位的资格证明文件	26
格式 4 征集服务费承诺书	31

第一部分 征集合作单位公告

为充分发挥和利用社会资源，晋江国家体育城市股份有限公司拟组织确定充电桩建设运营合作单位，现向社会公开征集，欢迎符合以下条件的单位报名登记。具体如下：

一、征集内容

充电桩建设运营项目合作单位征集。

二、合作单位资格要求

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

(1) 依法在工商行政部门注册登记，具有独立承担民事责任的能力，经营范围覆盖充电桩运营相关业务；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的记录；

(5) 在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、合作单位未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入严重失信主体名单和国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）列入严重违法失信名单（处罚期内），合作单位提供的查询结果应为其通过上述网站获取的信用信息查询结果原始页面的打印件（或截屏）。

3、合作单位法人信用记录查询结果，不得为失信被执行人及失信被执行人的法定代表人、主要负责人、实际控制人、影响债务履行的直接责任人员。不得在承租方面有诉讼、纠纷、擅自转租等记录。提供承诺函佐证。

4、合作单位须具备：(1)有效的电力工程施工总承包三级（含）以上资质及《施工企业安全生产许可证》；(2)拟派的项目负责人应具备合格有效的不低于二级机电工程专业注册建造师执业资格，并持安全生产考核合格证书(B证)；(3)须具备电力监管机构颁发的《中华人民共和国承装（修、试）电力设施许可证》，具备承装、承修、承试五级及以上资质。合作单位如无(1)、(2)、(3)资质的，应提供与具有(1)、(2)、(3)资质公司签订的有效委托安装协议书原件及该公司的有效营业执照副本复印件。

5、法定代表人为同一人的两个及两个以上法人、母公司、全资子公司及其控股公司，不能同时参与本项目。

三、征集数量及方式

1、征集数量：详见征集项目一览表。

2、如报名单位超过“征集项目一览表”约定家数的，在资格性检查和符合性检查合格

的单位内由评审委员会按评分标准对报名单位进行评分，按评分总得分由高到低确定中选单位，若评分相同，则按分成比例和年度保底营业额计算金额最高的为中选单位，若计算金额相同，则采取随机摇球确定中选单位；如报名单位符合“征集项目一览表”约定家数的，资格性检查和符合性检查合格的单位直接确定为中选单位。

四、报名方式

1、报名时间：自 2025 年 9 月 8 日起至 2025 年 9 月 29 日止（每天上午 8 时 00 分至 12 时 00 分，下午 15 时 00 分至 18 时 00 分，节假日除外）。

2、报名时必须提交单位介绍信、企业法人营业执照副本复印件及经办人身份证复印件并加盖公章。

五、书面申请资料递交截止时间：2025 年 9 月 30 日上午 9：30（北京时间）

征集时间：2025 年 9 月 30 日上午 9：30（北京时间）

六、报名、书面申请资料递交及征集地点：晋江市和平中路华泰大厦 7 楼 D、E 泉州市晋兴拍卖有限公司。

七、代理机构：泉州市晋兴拍卖有限公司

地 址：晋江市和平中路华泰大厦 7 楼 D、E

联系人：林小姐

电 话：0595-85666808

八、征集人：晋江国家体育城市股份有限公司

地 址：福建省泉州市晋江市西园街道迎宾路 1268 号

联系人：李小姐

电 话：15859508161

晋江国家体育城市股份有限公司

泉州市晋兴拍卖有限公司

2025 年 9 月 8 日

附：

征集项目一览表

项目编号：QZJXCG2025-79

征集项目名称	项目地点	征集要求	合作运营期限	征集数量
充电桩建设运营项目合作单位征集	位于全民健身中心佛教协会前面空地	详见第三部分征集内容项目要求	五年（含建设期）	1家

注：1、中选人不得将充电桩项目转包他人，若发现转包，征集人有权终止合同，并由中选人承担相关责任。

2、合作单位在征集前应派专业团队对充电桩项目进行全方位考察，对充电桩项目位置、工程条件、项目基本流量数据等情况全面掌握。同时根据情况科学测算充电桩项目投入、营收等。

第二部分 合作单位须知

合作单位须知前附表

本须知前附表的条款号是与《合作单位须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本须知前附表为准。

项号	条款号	编 列 内 容
1	1.1	项目名称：晋江国家体育城市股份有限公司充电桩建设运营项目合作单位征集 征集人：晋江国家体育城市股份有限公司 项目编号：QZJXCG2025-79 项目内容：详见第三部分征集内容及要求
2	3.1	合作单位资格要求 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件： （1）依法在工商行政部门注册登记，具有独立承担民事责任的能力，经营范围覆盖充电桩运营相关业务； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的记录； （5）在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件。 2、合作单位未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入严重失信主体名单和国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）列入严重违法失信名单（处罚期内），合作单位提供的查询结果应为其通过上述网站获取的信用信息查询结果原始页面的打印件（或截屏）。 3、报名单位法人信用记录查询结果，不得为失信被执行人及失信被执行人的法定代表人、主要负责人、实际控制人、影响债务履行的直接责任人员。不得在承租方面有诉讼、纠纷、擅自转租等记录。提供承诺函佐证。 4、报名单位须具备：（1）有效的电力工程施工总承包三级（含）以上资质及《施工企业安全生产许可证》；（2）拟派的项目负责人应具备合格有效的不低于二级机电工程专业注册建造师执业资格，并持安全生产考核合格证书（B证）；（3）须具备电力监管机构颁发的《中华人民共和国承装（修、试）电力设施许可证》，具备承装、承修、承试五级及以上资质。合作单位如无（1）、（2）、（3）资质的，应提供与具有（1）、（2）、（3）资质公司签订的有效委托安装协议书原件及该公司的有效营业执照副本复印件。

		5、法定代表人为同一人的两个及两个以上法人、母公司、全资子公司及其控股公司，不能同时参与本项目。
3		书面申请资料递交地址：晋江市和平中路华泰大厦7楼D、E 泉州市晋兴拍卖有限公司 接收人：苏小姐 书面申请资料递交截止时间：2025年9月30日上午9:30（北京时间）
4	12	征集保证金： 报名单位必须以银行转账（在书面申请资料递交截止时间前1工作日款项须到达下列指定账户）的方式交纳征集保证金人民币1万元，否则其征集将被拒绝。 开户单位：泉州市晋兴拍卖有限公司 开户银行：泉州银行晋江支行 开户账号：0000004673919012
5	19.1	征集数量及方式 1、征集数量：详见征集项目一览表。 2、如报名单位超过“征集项目一览表”约定家数的，在资格性检查和符合性检查合格的单位内由评审委员会按评分标准对报名单位进行评分，按评分总得分由高到低确定中选单位，若评分相同，则按分成比例和年度保底营业额计算金额最高的为中选单位，若计算金额相同，则采取随机摇号确定中选单位；如申请单位符合“征集项目一览表”约定家数的，资格性检查和符合性检查合格的单位直接确定为中选单位。
6	履约保证金、质量保证金	履约保证金：中选人在与征集人签订合同后10个工作日内，应向征集人提交10000元的履约保证金。履约保证金在合作期限满后且无任何合作问题时无息退还。履约保证金提交方式：银行转账。 质量保证金：中选人在与征集人签订合同后10个工作日内，应向征集人提交5000元的质量保证金。质量保证金在合作期限满后且无任何合作问题时无息退还。当质量保证金不足时，中选人须及时补足。质量保证金提交方式：银行转账。
7	征集服务费	由中选人向代理机构交纳5000元征集服务费。
8	合作单位资格证明文件	合作单位必须向征集人提交以下证明其有资格进行征集和有能力履行合同的文件（复印件须加盖公章）。 1、合作单位应提供有效的企业法人营业执照副本复印件； 2、法定代表人授权书（委托时）； 3、法定代表人有效身份证复印件、合作单位代表有效身份证复印件（身份证双面复印）； 4、提供良好的财务状况报告【提供经审计的2024年度财务报告或资信证明（提供开户银行出具的资信证明复印件）】； 5、依法缴纳税收证明材料【提供报名登记截止时间前六个月（不含截止时间当月）中任一月份的税收凭据复印件】； 6、依法缴纳社会保障资金证明材料【提供报名登记截止时间前六个月（不含截

		<p>止时间当月)中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件】;</p> <p>7、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力声明(格式自拟);</p> <p>8、在经营活动中没有重大违法记录的声明(格式自拟);</p> <p>9、提供资质证书复印件:(1)有效的电力工程施工总承包三级(含)以上资质及《施工企业安全生产许可证》;(2)拟派的项目负责人应具备合格有效的不低于二级机电工程专业注册建造师执业资格,并持安全生产考核合格证书(B证);(3)须具备电力监管机构颁发的《中华人民共和国承装(修、试)电力设施许可证》,具备承装、承修、承试五级及以上资质。合作单位如无(1)、(2)、(3)资质的,应提供与具有(1)、(2)、(3)资质公司签订的有效委托安装协议书原件及该公司的有效营业执照副本复印件。</p> <p>10、合作单位未被中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单,未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)列入严重失信主体名单和国家企业信用信息公示系统(www.gsxt.gov.cn)列入严重违法失信名单(处罚期内),合作单位提供的查询结果应为其通过上述网站获取的信用信息查询结果原始页面的打印件(或截屏)。</p> <p>11、报名单位法人信用记录查询结果,不得为失信被执行人及失信被执行人的法定代表人、主要负责人、实际控制人、影响债务履行的直接责任人员。不得在承租方面有诉讼、纠纷、擅自转租等记录。提供承诺函佐证。</p> <p>12、合作单位认为应提交的其他材料。</p> <p>注:书面申请资料必须采用胶装(为永久性、无破坏不可拆分)装订成册。</p>
9	无效征集规定	<p>在资格性检查和符合性检查时,凡有下列情况之一者,书面申请资料也将被视为未实质性响应征集文件要求将被拒绝或作无效征集处理:</p> <p>(1)书面申请资料未按照本须知第14条的规定进行密封、标记的;</p> <p>(2)未按规定由合作单位的法定代表人或其授权代表签字,或未加盖合作单位公章的;或签字人未经法定代表人有效授权委托的;</p> <p>(3)未按规定提交征集保证金的;</p> <p>(4)书面申请资料内容与征集内容及要求有重大偏离或保留的;</p> <p>(5)书面申请资料中提供虚假或失实资料的;</p> <p>(6)不符合征集文件中规定的其他实质性条款。</p>

一、说明

1. 适用范围

1.1 本征集文件仅适用于征集合作单位公告中所述项目的征集。

2. 定义

2.1 “代理机构”系组织本次征集的泉州市晋兴拍卖有限公司。

2.2 “征集人”系指委托本次采购项目的晋江国家体育城市股份有限公司。

2.3 “合作单位”系指购买了本征集文件,且已经提交或者准备提交本次书面申请资料的合作商。

2.4 “服务”系指征集文件规定中选人须承担的经营服务及其他类似的义务。

3. 合格的合作单位

3.1 凡有能力提供本征集文件所述征集内容，具有法人资格的境内服务商均可能成为合格的合作单位。

3.2 合作单位应遵守中国的有关法律法规和规章的规定。

3.3 一个合作单位只能提交一个书面申请资料。但如果合作单位之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目征集：

- (1) 法定代表人为同一人的两个及两个以上法人；
- (2) 母公司、直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司；
- (3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.4 本项目不接受联合体征集。

4. 征集费用

4.1 无论征集过程中的做法和结果如何，合作单位自行承担所有与参加征集有关的费用。

二、征集文件

5. 征集文件的组成

5.1 征集文件用以阐明所需征集内容和合同主要条款。征集文件由下述部分组成：

- (1) 征集合作单位公告
- (2) 合作单位须知
- (3) 征集内容及要求
- (4) 书面申请资料格式

6. 征集文件的澄清

6.1 合作单位对征集文件如有疑问，可要求澄清。要求澄清应按征集合作单位公告中载明的地址以书面形式（包括信函、邮件，下同）通知代理机构。代理机构将不标明查询来源的书面答复发给所有合作单位。

7. 征集文件的修改

7.1 代理机构可以补充通知的形式对征集文件进行修改或补充。

7.2 补充通知须以书面形式发放给所有获得征集文件的合作单位，合作单位应以书面方式确认收到每一份补充或修正通知书。

7.3 补充通知作为征集文件的组成部分，与征集文件具有同等效力，对合作单位起约束作用。

7.4 为了使合作单位有足够的时间按补充或修正的征集文件来准备书面申请资料，代理机构有权决定推迟征集的截止日期和征集日期，并将此变更通知每一合作单位。

三、书面申请资料的编写

8. 要求

8.1 合作单位应仔细阅读征集文件的所有内容，按照征集文件的要求提交书面申请资料。书面申请资料应对征集文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其征集将被拒绝。

8.2 除非有另外的规定，合作单位可对征集项目一览表所列的标的序号进行征集响应。

9. 书面申请资料语言

9.1 书面申请资料应用中文书写。书面申请资料中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

10. 书面申请资料的组成

10.1 书面申请资料应包括下列部分：

分成比例和年度保底营业额部分：

- (1) 征集书
- (2) 分成比例和年度保底营业额一览表

技术商务部分：

- (1) 技术规格和商务偏离表
- (2) 技术商务应答书
- (3) 服务承诺
- (4) 合作单位资格证明文件
- (5) 合作单位提交的其他资料
- (6) 征集服务费承诺书
- (7) 征集保证金

11. 履约保证金、质量保证金和征集服务费

11.1 履约保证金、质量保证金

11.1.1 中选人在签订合同时必须向征集人提交履约保证金、质量保证金（具体见合作单位须知前附表中的规定）。

11.1.2 若中选人未能履行合同规定的任何义务，经核查属实，情节严重的，将没收其履约保证金、质量保证金。

11.2 征集服务费

11.2.1 征集服务费具体见合作单位须知前附表中的规定。

11.2.2 征集服务费币种为人民币。

11.2.3 征集服务费的交纳方式：中选人在领取《中选通知书》前向代理机构直接

交纳征集服务费。

12. 征集保证金

12.1 征集保证金为书面申请资料的组成部分之一。

12.2 合作单位应在提交书面申请资料之前向代理机构缴交合作单位须知前附表第4项要求的征集保证金。

12.3 征集保证金用于保护本次征集活动免受合作单位的行为而引起的风险。

12.4 征集保证金以银行转账形式提交。

12.5 未按规定缴交征集保证金的征集响应，将被视为无效征集响应。

12.6 代理机构将在中选通知书发出之日起5个工作日内予以原额无息退还中选人以外的合作单位的征集保证金。

12.7 在征集人与中选人签订合同及按征集文件要求支付履约保证金、质量保证金后5个工作日内中选人的征集保证金予以原额无息退还。

12.8 发生以下情况之一的，征集保证金将不予退还：

(1) 合作单位在书面申请资料递交截止时间后，撤回征集响应；

(2) 以他人名义参与征集或者以其他方式弄虚作假，骗取中选；

(3) 本征集文件中规定的其他没收征集保证金的情形。

上述不予退还征集保证金的情况给征集人造成损失的，还要承担赔偿责任。

13. 书面申请资料的格式

13.1 合作单位须编制由本须知第10条规定文件组成的书面申请资料正本一份，副本四份，正本必须用A4幅面纸张打印，副本可以用正本的完整复印件。并在封面标明“正本”“副本”字样及项目编号、项目名称。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

13.2 书面申请资料应由合作单位的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

13.3 除非有另外的规定或许可，征集使用货币为人民币。

13.4 书面申请资料的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并由法定代表人或其授权代表签署，盖合作单位公章。

13.5 全套书面申请资料应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据代理机构的指示进行的，或者是为改正合作单位造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由合作单位代表签署证明或加盖校正章。

13.6 未按本须知规定的格式填写书面申请资料、书面申请资料字迹模糊不清的，其征集将被拒绝。

四、 书面申请资料的提交

14. 书面申请资料的密封、标记和递交

14.1 合作单位应将书面申请资料分装成“分成比例和年度保底营业额部分”和“技术商务部分”。并提供电子文档一份（U 盘或光盘，Word 或 PDF 格式文档）。

（1）分成比例和年度保底营业额部分：内含征集书、分成比例和年度保底营业额一览表（正本一份，副本四份）；

（2）技术商务部分：正本一份，副本四份。

14.2 每一密封包封上应标明项目编号、合作单位名称、项目名称及“正本”或“副本”字样，密封处应注明“于_____之前（指征集合作单位公告中规定的征集日期及时间）不准启封”的字样，并加盖合作单位公章。书面申请资料未密封将导致征集被拒绝。

14.3 如果未按上述规定进行密封和标记，代理机构将不承担由此造成的对书面申请资料的误投或提前拆封的责任。

14.4 书面申请资料应在征集合作单位公告中规定的截止时间前送达，迟到的书面申请资料为无效书面申请资料， 将被拒收。

14.5 合作单位在书面申请资料递交截止时间前，可以对所提交的书面申请资料进行修改或者撤回，并书面通知代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为书面申请资料的组成部分。

14.6 合作单位在书面申请资料递交截止期后不得修改、撤回书面申请资料。合作单位在书面申请资料递交截止期后修改书面申请资料的，其征集被拒绝。

五、 书面申请资料的评估和比较

15. 征集、评审时间

15.1 在合作单位须知前附表中所规定的时间、地点征集。

15.2 征集由代理机构主持，征集人、合作单位和有关方面代表参加。所有合作单位应参加征集会，并签到。

15.3 征集时，由合作单位代表检查书面申请资料的密封情况，对符合密封要求的书面申请资料按照提交书面申请资料时间的先后顺序（或者逆顺序）当场逐一拆封。

16. 评审委员会

16.1 代理机构根据项目的特点依法组建评审委员会。评审委员会由经济、法律等方面的专家和征集人代表组成。成员为 5 人以上的单数组成。在征集后的适当时间里由评审委员会对书面申请资料进行审查、质疑、评估和比较，并做出授予合同的建议。

17. 书面申请资料的初审

对所有合作单位的评估，都采用相同的程序 and 标准。评议过程将严格按照征集文件的要求和条件进行。

有关书面申请资料的审查、澄清、评估和比较以及推荐中选人的一切情况都不得透露给任一合作单位或与上述评审工作无关的人员。

合作单位任何试图影响评委会对书面申请资料的评估、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其征集被拒绝。

17.1 评委会将对书面申请资料进行检查，以确定书面申请资料是否完整、有无计算上的错误、是否提交了征集保证金、文件是否已正确签署。

17.2 算术错误将按以下方法更正：

(1) 书面申请资料中分成比例和年度保底营业额一览表（报价表）内容与书面申请资料中明细表内容不一致的，以分成比例和年度保底营业额一览表（报价表）为准。

(2) 书面申请资料的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本书面申请资料的解释发生异议的，以中文文本为准。

如果合作单位不接受按上述方法对书面申请资料中的算术错误进行更正，其征集将被拒绝。

17.3 资格性检查和符合性检查

17.3.1 资格性检查。依据法律法规和征集文件的规定，在对书面申请资料详细评估之前，评审委员会将依据合作单位提交的书面申请资料按合作单位须知前附表第2项所述的资格标准对合作单位进行资格审查，以确定其是否具备征集资格。如果合作单位不具备征集资格，不满足征集文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其征集将被拒绝。

17.3.2 符合性检查。依据征集文件的规定，评审委员会还将从书面申请资料的有效性、完整性和对征集文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对征集文件的实质性要求作出响应。实质性偏离是指：(1) 实质性影响合同的范围、质量和履行；(2) 实质性违背征集文件，限制了征集人的权利和中选人合同项下的义务；(3) 不公正地影响了其他作出实质性响应的合作单位的竞争地位。对没有实质性响应的书面申请资料将不进行评估，其征集将被拒绝。

凡有下列情况之一者，书面申请资料也将被视为未实质性响应征集文件要求将被拒绝或作无效征集处理：

- (1) 书面申请资料未按照本须知第14条的规定进行密封、标记的；
- (2) 未按规定由合作单位的法定代表人或其授权代表签字，或未加盖合作单位公

章的；或签字人未经法定代表人有效授权委托的；

- (3) 未按规定提交征集保证金的；
- (4) 书面申请资料内容与征集内容及要求有重大偏离或保留的；
- (5) 书面申请资料中提供虚假或失实资料的；
- (6) 不符合征集文件中规定的其他实质性条款。

评审委员会决定征集的响应性只根据书面申请资料本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

18. 书面申请资料的澄清

18.1 对书面申请资料中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会可以书面形式要求合作单位作出必要的澄清、说明或者纠正。合作单位的澄清、说明或者纠正应当在评审委员会规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人签字，并不得超出书面申请资料的范围或者改变书面申请资料的实质性内容。

19. 比较与评价

19.1 评审标准和方法：

19.1.1 对所有合作单位的书面申请资料评审都采用相同的程序 and 标准。

19.1.2 评审严格按征集文件的要求和条件进行。

19.1.3 征集数量：详见征集项目一览表。

19.1.4 如申请单位超过“征集项目一览表”约定家数的，在资格性检查和符合性检查合格的单位内由评审委员会按评分标准对报名单位进行评分，按评分总得分由高到低确定中选单位，若评分相同，则按分成比例和年度保底营业额计算金额最高的为中选单位，若计算金额相同，则采取随机摇球确定中选单位；如申请单位符合“征集项目一览表”约定家数的，资格性检查和符合性检查合格的单位直接确定为中选单位。

具体评分要求如下：

(一) 分成比例和年度保底营业额（满分 60 分）

1、分成比例（满分 40 分）

以年度保底营业额百分比折算，具体标准：

分成比例=30%，得 20 分；

分成比例每提高 1 个百分点（如 31%得 21 分，32%得 22 分），分数增加 1 分；

分成比例 \geq 50%，得 40 分；

分成比例 $<$ 30%，按无效征集处理。

2、年度保底营业额（满分 20 分）

承诺年度保底营业额=20 万，得 10 分；

年度保底营业额每提高 1 万（如 21 万得 11 分，22 万得 12 分），分数增加 1 分；

年度保底营业额≥30万，得20分。

承诺年度保底营业额<20万，按无效征集处理。

注：承诺年度保底营业额的合作单位应在征集前结合考察充电桩现状及周围情况后测算得出。合作单位中选后应按实际营业额支付分成。实际营业额低于承诺营业额的，按承诺营业额分成金额支付。若实际营业额连续三个月低于承诺营业额，且在之后三个月的整改期内仍未达标的，征集人有权单方终止合同。自整改当月至合同终止期间，中选人需按承诺营业额计算的分成支付给征集人。

(二) 技术商务分 (满分 40 分)

序号	评分项目	分值	评分内容
1	注册资本金	5	根据报名企业的注册资金规模进行横向比较，注册资金最多得5分，第二得4分，第三得3分，第四得2分，第五得1分，其余不得分（须提供营业执照副本复印件）。
2	年营业额	5	根据报名企业2024年年营业额进行横向比较，年营业额最多得5分，第二得4分，第三得3分，第四得2分，第五得1分，其余不得分。（须提供2024年审计报告，未提供的不得分。）
3	年纳税额	5	根据报名企业2024年年纳税额进行横向比较，年纳税额最多得5分，第二得4分，第三得3分，第四得2分，第五得1分，其余不得分。（须提供2024年度完税证明，未提供的不得分。）
4	品牌形象	10	根据报名企业的品牌认知度进行横向比较： ①品牌在市场中具有极高的知名度，消费者能够迅速识别品牌标识和口号的得10分； ②品牌在市场中具有较高的知名度，消费者能够较为容易地识别品牌的得8分； ③品牌在市场中具有一定的知名度，但识别度一般的得6分； ④品牌在市场中知名度较低，消费者识别度有限的得4分； ⑤品牌在市场中几乎无人知晓的得2分； ⑥未提供相关数据或信息不得分。
5	项目负责人	5	根据报名企业拟派项目负责人能力进行横向比较：实际运作能力、协调能力强，类似项目经验丰富，对本项目相关情况的了解程度深的得5分；实际运作能力、协调能力较强，类似项目经验较丰富，较大程度了解本项目相关情况的得3分；实际运作能力、协调能力一般，类似项目经验较少，对本项目相关情况了解程度一般的得1分；能力差或未拟派的不得分。（可提供负责过类似项目的相关证明材料。）
6	项目业绩	10	根据报名企业所提供2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）的类似项目业绩情况进行评分，每提供一份得2分，满分10分。（须提供同类项目合同（协议）文本复印件并加盖公章，未按要求提供的不得分）

各有效技术、商务得分为对评委技术、商务评分结果统计后的算术平均值。

技术商务分的计算采用四舍五入法，保留小数点后两位数。

经评审小组对各合作单位综合评审后，对各合格合作单位进行量化打分，评审小组按最终评审得分由高到低顺序确定中选人，总分最高的为第一中选人。若有相同的最高得分，则按分成比例和年度保底营业额计算金额最高的为中选单位，若计算金额相同，则采取随机

摇号确定中选单位。

19.2 评审委员会将按比较与评价最优在先原则，排列评价顺序，根据在合作单位须知前附表中确定的中选人数量推荐出中选人。

六、 确定中选人与签订合同

20. 确定中选人准则

20.1 合作单位的书面申请资料符合征集文件要求，按征集文件确定评审标准、方法，经评委评审并推荐中选人。

21. 中选通知

21.1 评审结束后，评审结果经征集人确认后，发布中选公告，同时代理机构向中选人发出中选通知书。中选通知书对征集人和中选人具有同等法律效力。

21.2 《中选通知书》将作为签订合同的依据。《合同》签订后，《中选通知书》成为《合同》的一部分。

22. 签订合同

22.1 征集人、中选人在《中选通知书》发出后，根据征集文件确定的事项和中选人书面申请资料，在 15 个工作日确定合作事项及签订合同。若在规定时间内因中选人原因延迟签订合同的，征集人有权单方面取消中选人入驻资格，且征集保证金将由征集人予以全额没收。

第三部分 征集内容项目要求

一、项目概况

本次征集项目为晋江国家体育城市股份有限公司充电桩建设运营项目合作单位征集，报名企业应根据征集文件所提出的服务内容及要求，制定最佳运营方案，以充分显示参选人的竞争实力。

二、技术和服务要求

（一）项目内容

1、项目地点：位于全民健身中心佛教协会前面空地。

2、项目概况：

（1）原合作单位运营协议到期，现公开征集选定新运营单位，负责后续充电桩建设、运营及维护工作。

（2）本项目现有快充八台 16 枪（快充一台两枪），慢充 14 枪。

（3）项目范围：包括现有充电桩设备的处置（购买或拆除重建）、新建充电桩的投资建设、长期运营维护等。

3、设备处置及建设运营方案

（1）处置方式 1：新中标单位按评估价购买原有设备

①设备评估

委托第三方专业评估机构对原有充电桩设备进行残值评估，出具书面评估报告，双方确认评估结果。

评估范围：设备性能、剩余使用寿命、市场公允价值等。

②设备移交

新中标单位按评估价向原合作单位支付费用，原合作单位需提供设备完整产权证明及技术资料。

双方签订设备转让协议，明确移交时间、维保责任转移等条款。

③后续运营

新中标单位接收设备后，负责后续升级、维护及运营，原合作单位需提供必要的技术交接支持。

（2）处置方式 2：原合作单位拆除设备，新中标单位新建

①设备拆除

原合作单位在约定期限内完成设备拆除及场地恢复，拆除过程需符合安全及环保要求。拆除费用由原合作单位承担，新中标单位可监督执行。

②新建投资

新中标单位按最新技术标准及运营需求，全额投资新建充电桩设备，包括配电改造、网络系统等配套。

新建方案需符合地方规划及电网要求，并向相关部门报备。

③权益划分

新建设备产权归新中标单位所有。

(3) 中标单位须与原合作单位协商选择一种设备处置方式，并在中标后 20 日内达成书面协议。

(二) 新建充电桩要求

1、提供充电桩产品应取得认证机构出具的认证证书或检测机构出具的标准符合性合格报告，符合相关部门要求方可施工。

2、施工质量标准：达到现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求。

3、设备采购质量标准：符合国家、行业及地方现行相关法律法规、规范及技术标准。

4、如中选人根据项目实际情况建议增加充电桩车位的建设数量，应提供建设方案，由征集人同意后再行实施建设。

5、中选人应当于接到交付的书面通知之日起 180 日内完成相应项目的充电桩建设并实现运营。

6、新建充电桩必须符合《福建省电动汽车充电基础设施建设运营管理暂行办法》（闽政办〔2016〕62 号）的相关规定。

(三) 运营要求

1、项目委托具备专业运营经验的第三方运营公司采用合作经营的模式开展。第三方运营公司承担项目的投资、建设（包括电力接入和转换）、维护及运营并负责接入自有或其他相关运营收费平台。

2、合作运营要求：采用合作经营的模式开展，征集人收取充电服务费分成比例不低于 30%。

3、运营充电桩必须符合《福建省电动汽车充电基础设施建设运营管理暂行办法》（闽政办〔2016〕62 号）的相关规定。

4、合作运营期：五年（含建设期）。

(四) 分成要求

1、分成比例：

合作单位在测算本次投资费用时需考虑纳入其他相关平台的服务费，征集人在分成时仅对收取的充电服务费进行分成，分成比例不低于 30%；年度保底营业额不低于 20 万元。

2、结算方式：

按半年度进行结算，每半年度后十日内，中选人根据半年度收入总额，按照前述分配原则通知征集人，将该半年度征集人获得的收费收益支付到征集人账户。征集人在收到中选人收费收益后 5 个日历日内开具足额增值税专用发票。

(五) 其他要求

1、中选人应当于接到交付的书面通知之日起 180 日内完成相应项目的充电桩建设并实现运营。

2、如中选人根据项目实际情况建议增加充电桩车位的建设数量，应提供建设方案，由征集人同意后再行实施建设。

3、项目在运营期间，充电服务费由双方协议一致后方可实行。

4、停车场具体管理归产权人，在项目合作期间停车场提供不少于一小时的免费停车服务，具体时间以双方签订合同为准。

5、中选人在本项目接入的运营收费平台需无偿与征集人共享。

6、项目合作期限届满前三个月，双方可按当时实际情况再行商议是否续签协议。

7、中选人应于所签订的协议解除或终止后 15 日内撤离现场并拆除中选人设施设备，中选人撤场与拆除行为造成征集人场地地面(包含非使用范围场地)状况毁损的，拆除设备后中选人应负责将场地恢复原状(平整并做好硬化),同时中选人拆除设备时不得损坏征集人任何设施设备及管线网络线路等，否则征集人有权自行委托第三方实施恢复并有权向中选人追偿由此发生的全部损失。

8、合作期内，任何一方不得擅自变更或解除协议，在各方协商一致时，可以变更或解除协议。在对方无违约情况下，若一方单方面违约，提前终止或解除本协议的，每提前一个月，违约方向守约方支付【15000】的违约金，不足一个月按一个月计算。

存在下列情形之一时，本协议自动解除，双方均不承担责任：

- (1)本协议有效期届满且双方均完全履行了协议义务；
- (2)因不可抗力导致本协议无法执行时；
- (3)中选人在本协议项下的项目未能通过主管部门验收通过的；
- (4)经甲乙双方协商一致解除。

9、在项目运营期间，中选人除定期向征集人支付双方约定的充电服务费分成外，其余经营收益全部归中选人享有。

10、在项目运营期间，充电桩的安全由中选人全权负责，如因充电桩引发火灾等意外事件，征集人有权追究中选人相关责任。

以上征集内容项目要求均为不允许负偏离的实质性要求，各合作单位须逐一无偏离或正偏离响应。

第四部分 书面申请资料格式

注释：

《书面申请资料格式》是合作单位的部分书面申请资料格式和签订合同同时所需文件的格式。合作单位应参照这些格式文件制作书面申请资料。

书 面 申 请 资 料

（分成比例和年度保底营业额部分）

（正本） / （副本）

项 目 名 称： _____

项 目 编 号： _____

合 作 单 位 名 称： _____

日 期： _____

目 录

1. 征集书
2. 分成比例和年度保底营业额一览表

格式 1

征集书

致：_____

根据贵方为_____（征集项目）的征集合作单位公告邀请
_____（项目编号），签字代表_____（全名，职务）经正式授权并
代表合作单位_____（合作单位名称、地址）提交以下文件正本一
份和副本四份。

- (1) 征集书
- (2) 技术商务应答书
- (3) 服务承诺
- (4) 合作单位资格证明文件
- (5) 合作单位提交的其他资料
- (6) 以_____方式提供的金额为人民币_____元的征集保证金。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 合作单位已详细审查全部征集文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部征集文件理解不正确或误解而产生的相应后果。
2. 合作单位保证遵守征集文件的全部规定，合作单位所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。
3. 合作单位将按征集文件的规定履行合同责任和义务。
4. 合作单位同意提供按照征集采购单位可能要求的与其征集有关的一切数据或资料。
5. 与本征集有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

合作单位代表签字：_____

合作单位全称并加盖公章：_____

日 期： ____年 ____月 ____日

格式 2

分成比例和年度保底营业额一览表

合作单位名称：（全称并加盖公章）

项目编号：

征集项目	项目地点	合作运营期限	分成比例和年度保底营业额
充电桩建设运营项目合作单位征集	位于全民健身中心佛教协会前面空地	五年（含建设期）	分成比例：_____%； 年度保底营业额：____元。

注：1. 承诺年度保底营业额的合作单位应在征集前结合考察充电桩现状及周围情况后测算得出。

2. 合作单位中选后应按实际营业额支付分成。实际营业额低于承诺营业额的，按承诺营业额分成金额支付。若实际营业额连续三个月低于承诺营业额，且在之后三个月的整改期内仍未达标的，征集人有权单方终止合同。自整改当月至合同终止期间，中选人需按承诺营业额计算的分成支付给征集人。

合作单位代表签字：

日期： 年 月 日

注：此表与征集书一起密封在分成比例和年度保底营业额部分内。

书面申请资料

(技术与商务部分)

(正本) / (副本)

项目名称: _____

项目编号: _____

合作单位名称: _____

日期: _____

目 录

1. 技术规格和商务偏离表
2. 技术商务应答书
3. 合作单位资格证明文件
4. 合作单位提交的其他资料
5. 征集服务费承诺书

格式 1

技术规格和商务偏离表

合作单位名称：（全称并加盖公章）

项目编号： _____

序号	章节条目号	征集文件要求	书面申请资料响应	偏离说明

注：合作单位提交的书面申请资料中与征集文件的技术、商务部分的要求有不同，应逐条列在偏离表中，否则将视为合作单位接受征集文件的要求。

合作单位代表签字： _____

日期： 年 月 日

格式 2

技术商务应答书

合作单位名称：（全称并加盖公章）

项目编号： _____

（合作单位根据征集文件要求做详细回答）

合作单位名称：（全称并加盖公章）

合作单位代表签字： _____

日期： 年 月 日

格式 3

合作单位的资格证明文件 关于资格的声明函

关于贵方_____年___月___日第 _____（项目编号）征集合作单位公告邀请，本签字人愿意参加征集，提供征集文件“征集项目一览表”中规定的_____（征集项目名称）。并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 本签字人确认资格文件中的说明以及书面申请资料中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。
2. 我方的资格声明正本一份，副本四份，随书面申请资料一同递交。

合作单位（全称并加盖公章）： _____

地 址： _____

邮 编： _____

电 话/传 真： _____

合作单位代表签字： _____

格式 3-1

合作单位资格证明文件

1、合作单位概况：

A. 合作单位名称： _____

B. 注册地址： _____

传真： _____ 电话： _____ 邮编： _____

C. 成立或注册日期： _____

D. 法人代表： _____（姓名、职务）

2、我方在此声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格合作单位资格且我方的征集保证金将不予退还。

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的， 并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

合作单位名称： _____（全称并加盖公章）

合作单位代表签字： _____

日 期： _____年 _____月 _____日

传 真： _____

电 话： _____

附件：（复印件须加盖公章）

合作单位必须向征集人提交以下证明其有资格进行征集和有能力履行合同的文件（复印件须加盖公章）。

- 1、合作单位应提供有效的企业法人营业执照副本复印件；
- 2、法定代表人授权书（委托时）；
- 3、法定代表人有效身份证复印件、合作单位代表有效身份证复印件（身份证双面复印）；
- 4、提供良好的财务状况报告【提供经审计的 2024 年度财务报告或资信证明（提供开户银行出具的资信证明复印件）】；
- 5、依法缴纳税收证明材料【提供报名登记截止时间前六个月（不含截止时间当月）中任一月份的税收凭据复印件】；
- 6、依法缴纳社会保障资金证明材料【提供报名登记截止时间前六个月（不含截止时间当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件】；
- 7、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力声明（格式自拟）；
- 8、在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式自拟）；
- 9、提供资质证书复印件：(1)有效的电力工程施工总承包三级（含）以上资质及《施工企业安全生产许可证》；(2)拟派的项目负责人应具备合格有效的不低于二级机电工程专业注册建造师执业资格，并持安全生产考核合格证书(B证)；(3)须具备电力监管机构颁发的《中华人民共和国承装（修、试）电力设施许可证》，具备承装、承修、承试五级及以上资质。合作单位如无(1)、(2)、(3)资质的，应提供与具有(1)、(2)、(3)资质公司签订的有效委托安装协议书原件及该公司的有效营业执照副本复印件。
- 10、合作单位未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入严重失信主体名单和国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）列入严重违法失信名单（处罚期内），合作单位提供的查询结果应为其通过上述网站获取的信用信息查询结果原始页面的打印件（或截屏）。
- 11、报名单位法人信用记录查询结果，不得为失信被执行人及失信被执行人的法定代表人、主要负责人、实际控制人、影响债务履行的直接责任人员。不得在承租方面有诉讼、纠纷、擅自转租等记录。提供承诺函佐证。
- 12、合作单位认为应提交的其他材料。

法定代表人授权书

(合作单位全称)法定代表人_____ 授权_____(合作单位代表姓名)为合作单位代表，代表本公司参加贵司组织的_____项目(项目编号_____)征集活动，全权代表本公司处理征集过程的一切事宜，包括但不限于：参与征集、签约等。合作单位代表在征集过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。合作单位代表无转委权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

合作单位代表：_____ 性别：_____ 身份证号：_____
单位：_____ 部门：_____ 职务：_____
详细通讯地址：_____ 邮政编码：_____ 电话：_____

授权方

合作单位(全称并加盖公章)：_____

法定代表人签字或盖章：_____

日 期：_____

接受授权方

合作单位代表签字：_____

日 期：_____

附：法定代表人有效身份证复印件、合作单位代表有效身份证复印件(身份证双面复印)

格式 3-3 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

提供良好的财务状况报告【提供经审计的 2024 年度财务报告或资信证明（提供开户银行出具的资信证明复印件）】

依法缴纳税收证明材料【提供报名登记截止时间前六个月（不含截止时间当月）中任一月份的税收凭据复印件】

依法缴纳社会保障资金证明材料【提供报名登记截止时间前六个月（不含截止时间当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件】

格式 4

征集服务费承诺书

致：_____

我们在贵公司组织的 _____ 项目（项目编号：_____）征集活动中，如获中选。我们保证按征集文件的规定，在收到《中选通知书》时向贵方交纳征集服务费。

我方如违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承诺金额的 200% 在征集保证金中扣缴。

特此承诺！

合作单位名称：（全称并加盖公章）_____

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

合作单位代表签字：_____

日期：_____